

Gmina Miasta Toruń - Straż Miejska w Toruniu
ul. Grudziądzka 157
87 - 100 Toruń
NIP 879 -000-10-14
fax: (56) 657 – 42 - 00
e-mail: sm@um.torun.pl

Toruń, dnia 01.10.2020 r.

SM.KW.251.8.2020
L.dz. 2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Straż Miejska w Toruniu – jednostka budżetowa Gminy Miasta Toruń zaprasza do złożenia oferty na dostawę bonów żywieniowych dla strażników Straży Miejskiej w Toruniu w szacunkowej ilości 14 000 szt. o nominale 7 zł.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów żywieniowych, w formie papierowej z przeznaczeniem do realizacji w punktach ogólnospożywczych/ punktach gastronomicznych, znajdujących się na terenie miasta Torunia, wskazanych przez Wykonawcę celem zakupu produktów spożywczych służących do przygotowania przez strażników Straży Miejskiej posiłków profilaktycznych/ gotowych posiłków profilaktycznych oraz napojów, w celu zapewnienia pracownikom posiłków, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. 1996 nr 60 poz. 279).

Zamawiający, pod pojęciem punktu gastronomicznego rozumie zakład, placówkę, lokal gastronomiczny:

- którego przedmiotem działalności jest przygotowywanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i/lub na wynos (w tym również zbiorowego żywienia, zapewniający konsumentom posiłki obiadowe, śniadaniowe, kolacje),
- prowadzony w np. restauracji, barze, bufecie, stolówce, hotelu, motelu, zajezdni, pensjonacie.

Zamawiający, pod pojęciem punktu ogólnospożywczego rozumie zakład, sklep, placówkę, lokal:

- oferujący szeroki i zróżnicowany asortyment posiłków gotowych (w słoikach, puszkach, PCV itp.), artykułów spożywczych i napojów,
- którego przedmiotem działalności jest sprzedaż posiłków gotowych, artykułów spożywczych i napojów do samodzielnego przyrządzania posiłków, głównie obiadowych, ale także śniadaniowych, kolacyjnych.

Zamawiający nie uznaje za punkt gastronomiczny/ ogólnospożywczy: straganu, herbaciarni, kawiarni, cukierni, apteki, drogerii, punktu internetowego, lokali prowadzących wyłącznie sprzedaż alkoholi i używek i nie uwzględni ich przy ocenie ofert.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wykaz punktów ogólnospożywczych/ gastronomicznych (z nazwą i adresem punktu).

Zamawiający nie przyjmie bonów w wersji elektronicznej (karty elektroniczne), jako spełniających wymogi Zamawiającego.

Każdy z wydanych bonów winien być opisany kolejnym numerem bonu oraz okresem ważności, nie krótszym, niż 12 miesięcy od daty dostawy.

Miejsce dostawy bonów: siedziba Straży Miejskiej w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 157 w Toruniu.

Dobra zakupione na podstawie bonów towarowych podlegają reklamacji na zasadach ogólnych.

1. Źródło finansowania: dział 754 rozdział 75416 § 3020.
2. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.11.2020 r. do 31.03.2021 r.
3. Okres gwarancji: nie dotyczy.
4. Warunki płatności: przelew 21 dni od daty dostarczenia zamówionej ilości bonów żywnościowych.
5. Kryterium oceny ofert:
 - cena – 100%
6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie – pokój nr 31, I piętro do dnia 14.10.2020 r do godz. 09.00. Datę i godzinę wpływu oferty, pracownik sekretariatu odnotowuje na kopercie zawierającej ofertę. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.10.2020 r o godz. 09.30.
7. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pani Bożena Hoppe- tel. (56) 6574210, możliwość kontaktu od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.
8. Wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy:
 - 1) działa w obrocie na podstawie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS
 - 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej równej wartości realizowanego zamówienia.
9. Potwierdzeniem spełnienia wymagań określonych w ust. 8 pkt 2 i 3 będzie oświadczenie Wykonawcy załączone do oferty. Do oferty Wykonawca załączy aktualny odpis z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.
10. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w Straży Miejskiej.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
12. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku, zmienione zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie BIP Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
14. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
15. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
16. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: kwaterymistrz@strazmiejska.torun.pl
18. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
19. Zaproszenie do składania ofert w ramach niniejszego zapytania nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
20. Załączniki:
 - wzór oświadczenia do postępowania o udzielenie zamówienia – załącznik nr 1,
 - wzór umowy – załącznik nr 2.

KLAUZULA INFORMACYJNA

udzielanie zamówień publicznych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Komendant Straży Miejskiej w Toruniu z siedzibą w Toruniu ul. Grudziądzka 157.**

Możecie Państwo się z nim kontaktować w następujący sposób:

- 1) listownie na adres siedziby: **ul. Grudziądzka 157, 87-100 Toruń**
- 2) e-mail: sekretariat@strazmiejska.torun.pl
- 3) telefonicznie **56 657 42 12.**

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możecie Państwo się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@strazmiejska.torun.pl

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. a) na podstawie Twojej zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.
2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. wykonawcy, podmioty świadczące usługi pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne, organy ścigania, podatkowe, oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi i towary finansowane z funduszu, z których będziesz mógł korzystać jako osoby uprawniona. Przekazanie Twoich danych jednakże nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
 - 1) przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) przez okres 10 lat od dnia zakończenia umowy zawartej w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcie zgody, nie dłużej jednak, niż do czasu wskazanego w pkt 1.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, jednakże jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) sprostowania danych;
 - 3) usunięcia danych, jeżeli:
 - a) wycofają zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą; wystąpienie osoby z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
5. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
6. Przysługuje Ci także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Toruniu
.....
mgr Mirosław Bartulewicz
(podpis osoby upoważnionej)

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

mgr Sławomir Śmigielski

Nie wnoszę zastrzeżeń
od względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Zagórska
Tr - 535

O Ś W I A D C Z E N I E
do postępowania o udzielenie zamówienia na:

.....

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczam, że:

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonania działalności w zakresie umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia, który stanowi „Dostawa bonów żywnościowych dla strażników Straży Miejskiej w Toruniu”,
- 2) Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i posiadam środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej realizowanego zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

podpis Wykonawcy:

.....

.....

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

mgr Sławomir Śmigieński

hbr

UMOWA

Zawarta w dniu

pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń – Strażą Miejską w Toruniu

z siedzibą przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87 – 100 Toruń, NIP 879-000-10-14

zwaną dalej Zamawiającym,

w imieniu, której działa:

Mirosław Bartulewicz – Komendant Straży Miejskiej w Toruniu

a

.....

z siedzibą,

działającą/ działającym w obrocie gospodarczym na podstawie wpisu do

.....

zwaną/ zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu której działa:

.....

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę bonów żywnościowych dla strażników Straży Miejskiej w Toruniu, o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa bonów żywnościowych o nominałach zł, w formie papierowej, dla strażników Straży Miejskiej w Toruniu.
2. Dostarczane bony umożliwiają nabywanie towarów spożywczych oraz usług gastronomicznych.
3. Łączna wartość nominalna bonów żywnościowych będących przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł słownie: (.....).
4. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od dnia 01.11.2020 r. do 31.03.2021 r.
5. Umowa wygasa wraz z upływem terminu, na jaki została zawarta lub w przypadku zakupu bonów łącznie na kwotę wskazana w ust. 3.
6. Jeżeli Zamawiający nie dokona zakupu bonów na kwotę określoną w ust. 3, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia w przedmiocie uzyskania od Zamawiającego świadczeń, do wysokości z ust. 3.
7. Zakupione bony żywnościowe są bonami na okaziciela, podlegającymi wymianie na towary lub usługi gastronomiczne.
8. Wszelkie koszty, łącznie z kosztami emisji (wytworzenia) bonów, dostawy, opakowania itp. są wliczone w wartość bonów żywnościowych.

§ 2.

1. Termin realizacji bonów będzie nie krótszy, niż, 12 miesięcy od dnia dostawy.
2. Bony mogą być realizowane w określonych przez Wykonawcę punktach ogólnospożywczych oraz punktach gastronomicznych, znajdujących się na terenie miasta Torunia.

3. Zamawiający pod pojęciem punktu gastronomicznego rozumie zakład, placówkę, lokal gastronomiczny:
 - którego przedmiotem działalności jest przygotowywanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i/lub na wynos (w tym również zbiorowego żywienia, zapewniający konsumentom posiłki obiadowe, śniadaniowe, kolacje),
 - prowadzony w np. restauracji, barze, bufecie, stołówce, hotelu, motelu, zajezdni, pensjonacie.
4. Zamawiający pod pojęciem punktu ogólnospożywczego rozumie zakład, sklep, placówkę, lokal:
 - oferujący szeroki i zróżnicowany asortyment posiłków gotowych (w słoikach, puszkach, PCV itp.), artykułów spożywczych i napojów,
 - którego przedmiotem działalności jest sprzedaż posiłków gotowych, artykułów spożywczych i napojów do samodzielnego przyrządzania posiłków, głównie obiadowych, ale także śniadaniowych, kolacyjnych.
5. Zamawiający nie uznaje za punkt gastronomiczny/ ogólnospożywczy: straganu, herbaciarni, kawiarni, cukierni, apteki, drogerii, punktu internetowego, lokali prowadzących wyłącznie sprzedaż alkoholu i używek.
6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania na bieżąco wykazu punktów ogólnospożywczych oraz gastronomicznych.

§ 3.

1. Zamawiający będzie dokonywał zakupu bonów sukcesywnie według swojego zapotrzebowania.
2. Zamawiający każdorazowo określi ilość bonów oraz ich wartość w ramach zamówienia częściowego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do wpłacenia na konto Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość nominalów wyrażonych na bonach i ich ilości, po protokolarnym odbiorze bonów, płatne w terminie 21 dni od daty dostarczenia zamówionej ilości bonów, na podstawie faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne roszczenia punktów ogólnospożywczych oraz punktów gastronomicznych, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec tych placówek.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za bony, które zostały utracone lub uszkodzone po ich wydaniu Zamawiającemu lub, które straciły ważność z powodu ich niewykorzystania przez użytkowników.
6. Zamawiający nie określa minimalnej ilości bonów, którą zamówi w ramach przedmiotu umowy i Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zakupu bonów w przypadku gdy Zamawiający nie będzie składał zamówień.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości realizacji bonów we wskazanych przez Wykonawcę sklepach i punktach gastronomicznych jeśli podmiot prowadzący sklep lub placówkę gastronomiczną zawiesi lub zakończy prowadzoną w tym sklepie/ placówce działalność gospodarczą lub jej prowadzenie nie będzie możliwe z powodu ograniczeń, nakazów i zakazów wprowadzonych przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w związku ze stanem epidemii z powodu COVID-19.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia bonów Zamawiającemu w ilości zgodnej z otrzymanym zamówieniem częściowym, na adres siedziby Straży Miejskiej w Toruniu, przy ul. Grudziądzkiej 157, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 – 15.30.
2. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o planowanym dniu i godzinie dostawy bonów, z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.
3. Koszt dostawy bonów i ryzyko w czasie transportu ponosi Wykonawca.
4. Wymagany termin dostawy bonów: 2-10 dni od dnia otrzymania zamówienia częściowego.

5. Osobą upoważnioną do odbioru bonów jest
6. Zamawiający nie będzie nanosił żadnych zmian na otrzymanych bonach, w szczególności nie będzie ich stemplował pieczęcią firmową.

§ 5.

Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania użytkowników bonów o tym, że:

- bon żywieniowy może być użyty wyłącznie jako forma zapłaty za zakup towarów i usług we wskazanych przez Wykonawcę punktach ogólnospożywczych i gastronomicznych;
- bon nie może być użyty do zakupu alkoholu oraz wyrobów tytoniowych;
- bon żywieniowy nie podlega wymianie na gotówkę;
- użytkownik bonu żywieniowego nie przysługuje prawo otrzymania reszty w gotówce w przypadku, gdy wartość zakupu towarów lub usług jest niższa niż nominal bonu;
- użytkownik jest zobowiązany do zapłacenia we własnym zakresie (bez prawa żądania dopłat od pracodawcy) różnicy w przypadku gdy wartość zakupu towarów lub usług przewyższa wartość bonu żywieniowego lub do użycia kolejnego bonu;
- punkty ogólnospożywcze oraz gastronomiczne przyjmują do realizacji wyłącznie bony nieuszkodzone, posiadające wszystkie zabezpieczenia przez ewentualnym sfalszowaniem;
- bony posiadają termin ważności, po upływie którego nie można ich realizować.

§ 6.

1. W przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w § 4 ust.4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości każdego niewykonanego zamówienia częściowego, za każdy dzień opóźnienia.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust.3.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy poprzez złożenie jednostronnego oświadczenia woli w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia częściowego trwającej co najmniej 14 dni. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć w terminie 7 dni po upływie terminu określonego w zdaniu pierwszym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z bieżącej płatności.
5. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną.
6. Rażąco naruszenie przez Wykonawcę postanowień zawartych w umowie, daje Zamawiającemu prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8.

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Niniejsza umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego


mgr Sławomir Śmigielski

